

«УТВЕРЖДЕНО»

На заседании Ученого совета ПГУ
Протокол №3 от «27» ноября 2018 г.

Председатель Ученого совета



_____ А. Д. Гуляков

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ РЕКТОРА

ФГБОУ ВО «ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

НА АЛЬТЕРНАТИВНОЙ ОСНОВЕ

Пенза-2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения выборов ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (далее – Университет), находящегося в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Учредитель).

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на все подразделения Университета, включенные в его организационную структуру, и являются обязательными для всех научных, педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основе требований следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 30 августа 2018 г. N 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»;
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года №1 н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

3. ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ РЕКТОРА

3.1. Выборы ректора Университета проводятся по решению Ученого совета Университета на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся после завершения процедуры рассмотрения кандидатур на должность ректора в Аттестационной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей образовательных организаций Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

4.1. В целях обеспечения подготовки и проведения выборов ректора, контроля за соблюдением требований настоящего Положения решением Ученого совета Университета создается Комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия) в количестве не более 17 человек. В Комиссию должны быть включены представители профсоюзных организаций преподавателей и сотрудников и обучающихся.

4.2. Комиссия по выборам ректора:

- регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора;

- регистрирует и рассматривает документы, поступившие от Ученого совета Университета, собраний (конференций) факультетов, общих собраний кафедр, собраний работников структурных подразделений Университета;

- письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, представляемый на утверждение Ученого совета Университета;

- представляет Ученому совету Университета на утверждение список кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, предусмотренным настоящим Положением, и представивших все необходимые документы в полном объеме;

- размещает на информационных стендах Университета и публикует на официальном сайте Университета список кандидатов на должность ректора Университета с указанием занимаемой должности, места работы, ученой степени и ученого звания после официального поступления документов о признании кандидатов прошедшими аттестацию Аттестационную комиссию по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Аттестационная комиссия), но не позднее 10 дней до даты выборов ректора;

- письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, вносимый в бюллетень тайного голосования на конференции, по результатам рассмотрения кандидатур на должность ректора Университета Аттестационной комиссией;

- организует публикацию программ кандидатов, оповещает о месте, времени проведения и повестке дня конференции по выборам ректора;

- разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Университета формы бюллетеней, протоколов, иных документов;

- организует изготовление утвержденных Ученым советом Университета бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора, протоколов;

- организует проведение конференции по выборам ректора;

- осуществляет контроль за соблюдением требований нормативно-правовых актов, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов ректора.

- доводит до сведения всех сотрудников и обучающихся в Университете результаты выборов ректора.

4.3. Члены комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора, исключаются из состава Комиссии. В этом случае включение в состав Комиссии нового

члена не производится.

4.4. Председатель Комиссии назначается Ученым советом Университета. Комиссия из своего состава на первом заседании избирает заместителя председателя и секретаря. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности членов Комиссии. Расписание работы Комиссии доводится до сведения работников и обучающихся в Университете.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если в ее работе принимают участие более половины списочного состава ее членов.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.

4.7. Решение о приеме или отказе в приеме документов от кандидатов на должность ректора принимается Комиссией коллегиально не позднее трех рабочих дней с момента их подачи. О принятом решении Комиссия сообщает кандидату в письменной форме.

4.8. Комиссия не вправе включать в список кандидатов на должность ректора, представляемый на утверждение Ученому совету Университета, лиц, не отвечающих требованиям, указанным в п.5 настоящего Положения, либо не представивших в полном объеме документы, указанные в п.7.6. настоящего Положения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУРАМ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА

К избранию на должность ректора Университета допускаются кандидаты в возрасте не старше 65 лет, имеющие:

- российское гражданство;
- высшее профессиональное образование;
- ученую степень и ученое звание;
- дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;
- стаж научной и педагогической работы не менее 5 лет.

6. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

6.1. Выборы ректора Университета осуществляются на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета.

6.2. Избрание делегатов конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета производится на общих собраниях работников и обучающихся структурных подразделений Университета. В отдельных случаях, обусловленных объективными обстоятельствами, избрание делегатов Конференции производится на конференциях структурных подразделений. Избранными делегатами в соответствии с выделенными квотами считаются те лица из списка кандидатов в делегаты, которые набрали большинство голосов. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается председателем и секретарем собрания (конференции). Протоколы собраний (конференций) структурных подразделений должны быть представлены в

Комиссию не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции.

7. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА

7.1. Выдвижение кандидатов на должность ректора начинается со дня принятия Ученым советом Университета решения о проведении выборов.

7.2. Документы по выдвижению кандидатов на должность ректора принимаются и регистрируются Комиссией.

7.3. Право выдвижения кандидатов на должность ректора предоставляется:

- Ученому совету Университета;
- ректорату Университета;
- коллективам научно-педагогических работников Университета;
- коллективам других категорий работников Университета;
- коллективам обучающихся Университета;
- лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора

Университета,

установленным настоящим Положением, в порядке самовыдвижения.

7.4. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора Университета (за исключением случая самовыдвижения) принимается на собраниях, заседаниях конференций коллективов Университета простым большинством голосов при условии участия в нем не менее 2/3 от списочного состава коллектива. Форма голосования (открытое или тайное) устанавливается участниками собрания, конференции.

7.5. Коллективы, выдвинувшие кандидатуру на пост ректора, представляют в Комиссию выписку из протокола заседания собрания, подписанную председателем и секретарем. Выписка из протокола должен содержать информацию о количестве работающих в подразделении (числе избранных делегатов конференции), количестве участников собрания (конференции), количестве голосов, поданных «за», «против», «воздержался» по каждой кандидатуре.

7.6. Одновременно с выпиской из протокола, указанной в п.7.5. настоящего Положения, в Комиссию должно быть представлено письменное согласие кандидата об участии в выборах на должность ректора и следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- автобиография;
- список научных трудов;
- программа кандидата (не более 10 страниц машинописного текста);
- извлечения из программы (основные положения программы) кандидата на должность ректора (не более 2 страниц машинописного текста);
- персональные данные кандидата на должность ректора (Приложение №1);
- для кандидатов, не работающих в Университете, либо работающих на условиях совместительства, нотариально заверенные копии документов о высшем образовании, ученом звании, ученой степени, трудовой книжки;
- дополнительные сведения по усмотрению кандидата на должность ректора.

7.7. Лицо, выдвигающее свою кандидатуру на должность ректора Университета в порядке самовыдвижения, должно в установленный п. 7.8. настоящего Положения срок подать в Комиссию заявление о намерении выдвинуть свою кандидатуру на должность ректора Университета и представить документы, указанные в п. 7.6. настоящего Положения.

7.8. Кандидаты на должность ректора, которые выдвинуты в соответствии с п. 7.3. или в порядке самовыдвижения, должны представить в Комиссию все необходимые сведения и документы в срок, определенный Ученым советом Университета в Плане мероприятий по проведению процедуры выборов ректора Университета. В заключительный день Комиссия завершает прием сведений и документов в 18.00 часов.

Комиссией после проверки предоставленных кандидатами документов составляется список кандидатов на должность ректора, который представляется на утверждение Ученому совету университета.

7.9. Утвержденный Ученым советом Университета список кандидатов на должность ректора направляется в Аттестационную комиссию.

7.10. Утвержденный Ученым советом Университета список кандидатов на должность ректора, прошедших аттестацию Аттестационной комиссией, не позднее чем за 10 дней до даты проведения выборов доводится до общего сведения путем размещения на информационных стендах и публикации на официальном сайте Университета с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий. В объявлениях и публикации указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата, время и место проведения конференции по выборам ректора Университета.

7.11. Кандидаты на должность ректора, успешно прошедшие согласование с Аттестационной Комиссией, вправе проводить агитационную работу (в том числе размещать на информационных стендах Университета свою программу, биографию и иные материалы по усмотрению кандидата, а также проводить встречи с коллективами работников и обучающихся Университета во внерабочее время).

7.12. Кандидат на должность ректора может снять свою кандидатуру до начала тайного голосования на конференции по выборам ректора Университета.

8. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

8.1 Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава делегатов. При отсутствии кворума Ученый совет Университета назначает новую дату созыва Конференции.

Все решения конференции, за исключением решения о выборах ректора, принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало 50 процентов + 1 голос от числа делегатов, принимающих участие в работе Конференции.

8.2. Комиссия по выборам ректора до начала заседания организует регистрацию делегатов Конференции. Факт регистрации делегат удостоверяет личной подписью в листе регистрации, который должен содержать место для подписи делегата при получении мандата и бюллетеня для тайного голосования.

8.3. Конференцию открывает председатель комиссии по выборам ректора, который:

- на основании данных регистрации делегатов конференции ставит на голосование решение о начале работы Конференции;

- ставит на голосование вопрос об избрании председателя (или, по решению Конференции, президиума) Конференции и секретаря Конференции. Председатель и секретарь Конференции избираются из числа членов комиссии по выборам ректора.

8.4. Председатель Конференции объявляет повестку дня, предлагает и проводит процедуру утверждения регламента Конференции.

8.5. Конференция из состава делегатов избирает мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции и счетную комиссию. Кандидаты на должность ректора не могут входить в состав мандатной или счетной комиссий. Мандатная и счетная комиссии принимают решения об избрании из своих составов председателя и секретаря комиссий, оформляют эти решения протоколами, которые подписываются всеми членами соответствующих комиссий и доводятся до сведения делегатов Конференции.

8.6. Председатель Комиссии информирует делегатов Конференции о кандидатурах на должность ректора, предоставляет слово кандидатам на должность ректора, проводит обсуждение выступлений и программ кандидатов, дает слово делегатам Конференции.

8.7. После принятия Конференцией решения о прекращении обсуждения председатель Конференции ставит на голосование вопрос о переходе к процедуре тайного голосования.

8.8. До начала тайного голосования председатель мандатной комиссии объявляет ее решение о признании действительными полномочий делегатов Конференции, оформленное протоколом, который утверждается делегатами Конференции.

8.9. Для проведения тайного голосования составляется бюллетень, в который вносятся утвержденные Аттестационной комиссией кандидатуры на должность ректора Университета с указанием фамилии, имени, отчества, должности, ученого звания и ученой степени каждого кандидата. Число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу делегатов Конференции. На обороте каждого бюллетеня ставится подпись председателя Комиссии и печать Университета с изображением Государственного герба Российской Федерации. В случае снятия своей кандидатуры кандидатом на должность ректора во время работы Конференции члены счетной комиссии исключают кандидатуру из бюллетеня для тайного голосования путем вычеркивания.

8.10. Для проведения тайного голосования в месте проведения Конференции устанавливаются урны для бюллетеней, которые предъявляются для обзора делегатам Конференции до момента их опечатывания лентами с подписями председателя и секретаря счетной комиссии, и обеспечиваются условия для соблюдения тайны волеизъявления делегатов (устанавливаются оборудованные кабины для голосования и т.д.). Председатель счетной комиссии знакомит делегатов Конференции с формой бюллетеня для тайного голосования, разъясняет порядок его получения и заполнения.

8.11. Члены счетной комиссии выдают лично делегату под роспись один бюллетень для тайного голосования. Голосование за других лиц не допускается.

8.12. Счетная комиссия проводит подсчет голосов делегатов Конференции сразу после окончания голосования без перерыва до установления итогов голосования.

Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, их количество вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных на момент голосования делегатов и число выданных бюллетеней.

Членами счетной комиссии вскрываются урны для голосования, проводится подсчет голосов на основе бюллетеней. Недействительным признаются бюллетени не установленного образца, а также те, по которым невозможно определить волеизъявление делегата (отмечено более одной фамилии кандидатов на должность

ректора или не сделано ни одной отметки).

После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов, принявших участие в работе Конференции;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число выданных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урнах для голосования;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных «за» и «против» каждого кандидата, включенного в бюллетень.

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается председателем и секретарем счетной комиссии и опечатывается печатью Университета с изображением Государственного герба Российской Федерации.

8.13. Протокол заседания счетной комиссии по выборам ректора зачитывается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

9. РЕШЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ВЫБОРОВ

9.1. На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает одно из следующих решений:

- считать одного из кандидатов избранным на должность ректора Университета;
- в тот же день назначить второй тур выборов ректора с участием двух кандидатов на должность ректора Университета, набравших наибольшее или равное количество голосов;
- признать выборы ректора Университета несостоявшимися.

9.2. Решение о выборах ректора считается действительным, если в голосовании приняли участие не менее $2/3$ списочного состава делегатов Конференции.

9.3. Избранным считается кандидат, который получил не менее 50 процентов плюс один голос от числа делегатов, принявших участие в голосовании. Если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов, Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования.

9.4. Во второй тур голосования проходят два кандидата на должность ректора, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре. Избранным по результатам второго тура голосования считается кандидат, получивший более 50 процентов плюс один голос делегатов Конференции, принявших участие во втором туре голосования.

Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50 процентов плюс один голос делегатов Конференции, принявших участие во втором туре голосования. В этом случае Ученый совет Университета назначает проведение повторных выборов.

9.5. Процедура организации новых выборов должна включать проведение заново всех мероприятий, предусмотренных настоящим Положением.

9.6. Избранный Конференцией кандидат на должность ректора Университета вступает в должность после издания соответствующего приказа Учредителя.