

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Пензенский государственный
университет»

/А.Д. Гуляков

« » 2025 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договоров купли-продажи
части движимого имущества

ФГБОУ ВО «ПГУ»

Адрес местонахождения объектов: г. Пенза, ул. Красная, д. 40

Организатор аукциона:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Пензенский государственный университет»

Пенза, 2025

1. Изложить пункт 1.1.1 в следующей редакции: «Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. N 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», приказом ректора от 06.11.2024 № 1147/0 «О проведении электронного аукциона на право заключения договоров купли-продажи движимого имущества».

2. Изложить пункт 1.5.1 в следующей редакции: «Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3. Изменить основания отклонения аукционной комиссией заявки на участие в аукционе, определив следующие:

- 1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- 3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- 4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

4. Установить следующие основания признания аукциона несостоявшимся:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

5. Изложить пункт 1.9.1 в следующей редакции: «Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона ... не позднее, чем за три дня до даты проведения аукциона..

6. Установить срок заключения договора купли продажи – 5 рабочих дней.

7. Определить следующие документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.

1.1. Законодательное регулирование. Предмет аукциона.

1.1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. N 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», приказом ректора от 06.11.2024 № 1147/0 «О проведении электронного аукциона на право заключения договоров купли-продажи движимого имущества».

1.1.2. Организатором аукциона выступает Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ПГУ»).

1.1.3. Предмет аукциона - право заключения договоров купли-продажи объектов федерального движимого имущества, находящихся на балансе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ПГУ»), закрепленных за Университетом на праве оперативного управления.

1.1.4. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с действующим законодательством, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.

1.1.5. Требование о внесении задатка, а также размер задатка установлены в информационной карте аукциона.

1.1.6. Условия аукциона, указанные в настоящей аукционной документации, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а заявка на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.1.7. Победитель аукциона должен будет заключить договор купли-продажи на условиях, указанных в настоящей документации.

1.1.8. Осмотр имущества, права на которое передаются по договору, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется в сроки и время, установленные в *Информационной карте аукциона*.

1.2. Содержание документации об аукционе, порядок получения документации об аукционе.

1.2.1. Аукционная документация состоит из перечисленных ниже разделов, изменения и дополнения, вносимые в документацию об аукционе, осуществляются в соответствии действующим законодательством.

Раздел 1. Общие положения проведения аукциона.

Раздел 2. Информационная карта аукциона.

Раздел 3. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Раздел 4. Проекты договоров купли-продажи.

1.2.2. Претендент на участие в аукционе / участник аукциона обязан изучить документацию об аукционе, включая все формы, условия и проекты документов.

1.2.3. Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: www.torgi.gov.ru, на сайте продавца государственного или

муниципального имущества в сети "Интернет": <https://pnzgu.ru/>, на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> и доступна для ознакомления без взимания платы.

1.3. Разъяснения и внесение изменений и дополнений в документацию об аукционе

1.3.1. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.4. Требования к участникам аукциона

1.4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

1.4.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. При проведении аукционов в соответствии с Постановлением Правительства N 860 участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.4.3. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в настоящей аукционной документации, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

1.5. Условия допуска к участию в аукционе

1.5.1. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.5.2 Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

1.5.3 В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

1.5.4. Аукционная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в аукционе в случаях:

- 1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- 3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- 4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

1.5.5. Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

1.5.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 1.6.6. настоящей документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

1.6. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

1.6.1. Заявка на участие в аукционе должна отвечать требованиям, установленным документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе и подтверждающие соответствие претендента на участие в аукционе требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

1.6.2. Плата за участие в аукционе не взимается.

1.6.3. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов открытого аукциона.

1.6.4. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

1.6.5. Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

1.6.6. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

1.6.7. При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

1.6.8. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

1.6.9. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона или специализированной организации заявки на участие в аукционе.

1.6.10. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

1.6.11. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

1.7. Порядок рассмотрения заявок

1.7.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе.

1.7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

1.7.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее

заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

1.7.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 1.5.1. настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

1.7.5. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

1.7.6. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже государственного или муниципального имущества на аукционе, конкурсе, продаже имущества посредством публичного предложения или продажи по минимально допустимой цене, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками или со дня подведения итогов продажи имущества в случае продажи по минимально допустимой цене.

1.7.7. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

1.7.8. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

1.7.9. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, условия которого соответствуют пункту 1.7.7 настоящей документации.

1.7.10. В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи государственного или муниципального имущества.

В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

1.8. Порядок проведения аукциона.

1.8.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

1.8.2. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок, предусмотренного пунктом 1.7.5. настоящей документации об аукционе, на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

1.8.3. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

1.8.4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на "шаг аукциона", такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

1.8.5. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

1.8.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

1.8.7. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

1.8.8. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона,
- цену имущества, предложенную победителем, или начальную цену имущества, в случае если лицо признано единственным участником аукциона,
- фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица,
- участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона), и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее

рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, в случае если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона.

1.8.9. Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке организатором аукциона или специализированной организацией не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

1.8.10. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона или специализированная организация составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

1.8.11. При уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

1.8.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

1.9. Отказ организатора от проведения аукциона

1.9.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее, чем за три дня до даты проведения аукциона. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются

заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

1.10. Заключение договора по результатам проведения аукциона

1.10.1. Срок, в течение которого должен быть подписан договор купли-продажи, составляет пять рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

1.10.2 Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

Наименование	Условия проведения аукциона				
1) Организатор	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ПГУ») Юридический адрес: 440026, г. Пенза, ул. Красная, д. 40 Email: cnit@pnzgu.ru Тел/факс: (8412) 56-51-22 Ректор: Гуляков Александр Дмитриевич Контактное лицо: начальник отдела имущества правового управления Бреженкова Татьяна Юрьевна, тел. (8412)66-62-77 Адрес электронной почты контактного лица организатора аукциона: psu.oi@yandex.ru				
2) Форма проведения аукциона	Аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене договора, проводится в электронной форме, состоит из семи лотов				
3) Предмет аукциона	Право заключения договора купли-продажи по результатам участия в открытом аукционе по продаже движимого имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Пензенский государственный университет»				
4) Способ отчуждения движимого имущества	Продажа имущества на аукционе				
5) Форма подачи предложений о цене предмета аукциона	Открытая форма подачи предложений о цене предмета аукциона				
6) Описание и технические характеристики объекта движимого имущества (в соответствии с данными технических паспортов и данными осмотра	Наименование лота	Наименование объекта движимого имущества	Инвентарный номер	Год выпуска	Итоговое значение рыночной стоимости, руб
	Лот 1	Универсальный широкоформатный фрезерный станок - 675	Инв. №1344395	1979	25 000,00
	Лот 2	Токарно-	Инв.	1977	24 000,00

экспертами независимой оценочной компании)	винторезный станок 1Е61М	№1477			
	Наименование лота	Наименование транспортного средства	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Итоговое значение рыночной стоимости, руб
	Лот 3	ТС «RENAULT LOGAN SR»	X7LLSRA AH8H1385 46	2008	46 900,00
	Лот 4	ТС «RENAULT LOGAN SR»	X7LLSRA GH7H1061 14	2007	33 700,00
	Лот 5	ТС «ВАЗ-2109»	ХТА21090 0М0822520	1990г	23 500,00
	Лот 6	ТС «ВАЗ-2114»	ХТА21140 06 4278490	2006г.	26 500,00
	Лот 7	ТС «ВОСХОД-3М»	Отсутствует	1990г.	24 600,00
7) Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) с учетом НДС, руб.	Лот 1	25 000,00	Двадцать пять тысяч рублей 00 копеек		
	Лот 2	24 000,00	Двадцать четыре тысячи рублей 00 копеек		
	Лот 3	46 900,00	Сорок шесть тысяч девятьсот рублей 00 копеек		
	Лот 4	33 700,00	Тридцать три тысячи семьсот рублей 00 копеек		
	Лот 5	23 500,00	Двадцать три тысячи пятьсот рублей 00 копеек		
	Лот 6	26 500,00	Двадцать шесть тысяч пятьсот рублей 00 копеек		
	Лот 7	24 600,00	Двадцать четыре тысячи шестьсот рублей 00 копеек		
8) Величина повышения начальной цены договора аукциона», руб.	Лот 1	1 250,00	Шаг аукциона» устанавливается в размере до пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.		
	Лот 2	1 200,00			
	Лот 3	2 345,00			
	Лот 4	1 685,00			
	Лот 5	1 175,00			
	Лот 6	1 325,00			
	Лот 7	1 230,00			
9) Валюта расчета и платежей	Российские рубли				
10) Форма, сроки и порядок оплаты по договору купли-продажи	Установлены в Разделе 4 «Проекты договоров купли-продажи»				
11) Официальный сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе	Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru , на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети "Интернет": https://pnzgu.ru/ и на электронной торговой				

	<p>Расчетный счёт 40702810512030016362</p> <p>Корр. счёт 30101810445250000360</p> <p>БИК 044525360</p> <p>ИНН 7710357167</p> <p>КПП 773001001</p> <p>В назначении платежа обязательно нужно указывать: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, с учетом НДС».</p> <table border="1" data-bbox="600 629 1490 1240"> <tr> <td>Лот 1</td> <td>2 500,00</td> <td>Две тысячи пятьсот рублей 00 копеек</td> </tr> <tr> <td>Лот 2</td> <td>2 400,00</td> <td>Две тысячи четыреста рублей 00 копеек</td> </tr> <tr> <td>Лот 3</td> <td>4 690,00</td> <td>Четыре тысячи шестьсот девяносто рублей 00 копеек</td> </tr> <tr> <td>Лот 4</td> <td>3 370,00</td> <td>Три тысячи триста семьдесят рублей 00 копеек</td> </tr> <tr> <td>Лот 5</td> <td>2 350,00</td> <td>Две тысячи триста пятьдесят рублей 00 копеек</td> </tr> <tr> <td>Лот 6</td> <td>2 650,00</td> <td>Две тысячи шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек</td> </tr> <tr> <td>Лот 7</td> <td>2 460,00</td> <td>Две тысячи четыреста шестьдесят рублей 00 копеек</td> </tr> </table>	Лот 1	2 500,00	Две тысячи пятьсот рублей 00 копеек	Лот 2	2 400,00	Две тысячи четыреста рублей 00 копеек	Лот 3	4 690,00	Четыре тысячи шестьсот девяносто рублей 00 копеек	Лот 4	3 370,00	Три тысячи триста семьдесят рублей 00 копеек	Лот 5	2 350,00	Две тысячи триста пятьдесят рублей 00 копеек	Лот 6	2 650,00	Две тысячи шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек	Лот 7	2 460,00	Две тысячи четыреста шестьдесят рублей 00 копеек
Лот 1	2 500,00	Две тысячи пятьсот рублей 00 копеек																				
Лот 2	2 400,00	Две тысячи четыреста рублей 00 копеек																				
Лот 3	4 690,00	Четыре тысячи шестьсот девяносто рублей 00 копеек																				
Лот 4	3 370,00	Три тысячи триста семьдесят рублей 00 копеек																				
Лот 5	2 350,00	Две тысячи триста пятьдесят рублей 00 копеек																				
Лот 6	2 650,00	Две тысячи шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек																				
Лот 7	2 460,00	Две тысячи четыреста шестьдесят рублей 00 копеек																				
<p>21)Банковские реквизиты организации</p>	<p>ИНН 5837003736, КПП 583701001, ОГРН 1025801440620</p> <p>УФК по Пензенской области г. Пенза (Пензенский государственный университет л/с 20556Х40180)</p> <p>Отделение Пенза Банка России//УФК по Пензенской области г. Пенза</p> <p>Казначейский счет № 032146430000000015500</p> <p>БИК 015655003.</p>																					
<p>22)Сроки и время осмотра объектов купли-продажи</p>	<p>Осмотр объектов купли-продажи осуществляется в соответствии с графиком:</p> <p>Лот № 1:</p> <p>9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>Лот № 2:</p> <p>9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p>																					

	<p>21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>Лот № 3: 9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>Лот № 4: 9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>Лот № 5: 9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>Лот № 6: 9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p> <p>Лот № 7: 9 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 15 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 21 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское) 24 января 2025 г. с 9.00 до 12.00 (время московское)</p>
<p>23)Порядок осмотра объектов купли-продажи</p>	<p>Осмотр объекта обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы.</p> <p>Для осмотра объекта устанавливается следующий порядок: Заявитель направляет на адрес электронной почты Контактного лица Организатора аукциона, указанный в п. 1 настоящей Информационной карты, заявку на осмотр объекта с указанием: дня осмотра, наименования организации, фамилии, отчества и имени лица, которое будет производить осмотр, действующих контактных телефонов. Для иностранных лиц копия должны быть легализована и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>Заявка может быть подана непосредственно Организатору аукциона по месту его нахождения или направлена в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в п. 1 настоящей Информационной карты.</p> <p>Заявка должна быть получена Организатором аукциона не позднее одного рабочего дня до наступления указанной в</p>

	<p>заявке даты. Проход на объект заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется по документу, удостоверяющему личность (гражданскому паспорту). Кроме того, для прохода на территорию объекта по адресу: г. Пенза, ул. Красная, д. 46, требуется оформление в Бюро пропусков (г. Пенза, ул. Красная, д. 40) временного пропуска.</p> <p>На основании заявки, в дополнительно согласованное заявителем время (в пределах времени, указанного в вышеприведённом графике), Организатор аукциона обеспечивает показ объекта.</p> <p>В случае неявки заявителя или его уполномоченного представителя или при отказе заявителя от осмотра объекта, все возникшие, в связи с этим риски и негативные последствия заявитель принимает на себя безоговорочно.</p>
24)Определение победителя аукциона	<p>Победителем аукциона признается участник аукциона, который предложил наиболее высокую цену договора и заявка, на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем.</p>
25)Срок подписания проекта договора	<p>В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в случае, установленном в <u>абзаце втором пункта 3</u> статьи 18 Федерального закона N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», заключается договор купли-продажи.</p>
26)Условия и сроки платежа	<p>Оплата Имущества по Договору купли-продажи осуществляется Покупателем в течение 10 (десяти) банковских дней с момента его подписания.</p> <p>Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.</p>
27)Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе	<p>Для участия в аукционе в электронной форме претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образцы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):</p> <p><u>юридические лица:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - заверенные копии учредительных документов; - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо); - документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица

	<p>или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;</p> <p><u>физические</u> лица представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).</p> <p>В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p> <p>Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.</p> <p>Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.</p> <p>Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.</p>
28) Форма оплаты по договору	Форма оплаты - безналичный расчет.

Раздел 3. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

На бланке организации (участника закупки)

Дата

Исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения с _____

(указывается наименование Покупателя)

договора на _____

(указывается предмет договора)

(Полное фирменное наименование юридического лица, ФИО, в том числе индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН участника аукциона)

в лице _____,
(наименование должности руководителя/уполномоченного лица, Ф.И.О.)

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на _____, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в аукционной документации, размещенной на сайте <http://torgi.gov.ru/> в сети Интернет, и обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленный документацией об аукционе.

1.2. В случае признания победителем аукциона либо единственным участником аукциона:

- предоставить документы, необходимые для заключения договора купли-продажи;
- заключить договор купли-продажи в срок, установленный документацией об аукционе.

1.3. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями аукционной документации.

2. Заявитель на дату подписания настоящей заявки подтверждает:

- что в отношении Заявителя отсутствует решение о ликвидации заявителя - юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- что в отношении Заявителя отсутствует применения в отношении Заявителя административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
- Заявитель согласен с условиями договора купли-продажи, принимает все требования документации об аукционе, регламентирующей порядок проведения аукциона;
- Заявитель согласен на использование персональных данных согласно статье 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (для физических лиц);
- Заявитель согласен на получение уведомлений, направляемых в процессе проведения аукциона посредством электронной почты и иных сообщений.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен:

- проектом договора купли-продажи и условиями его заключения,
- с реальным состоянием выставляемого на аукцион имущества в результате осмотра и согласен, что в случае отказа заявителя от осмотра объекта все возникшие, в связи с этим риски и негативные последствия заявитель принимает на себя безоговорочно.

4. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинён заявителю отказом от проведения аукциона, внесением изменений в извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе или снятием имущества с аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от государственного органа решения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5. Заявитель согласен участвовать в аукционе на указанных условиях.

6. Сообщаем, что для уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон уполномоченного лица, адрес электронной почты)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Приложение к заявке:

1. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА
2. ДОКУМЕНТЫ, В СООТВЕТСТВИИ С П. 1.6.6 ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Участник закупки/уполномоченный представитель _____ (ФИО)

(подпись) М.П.

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подписание заявки на участие в аукционе)

Приложение
к заявке на участие в аукционе

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА

ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ В РЕДАКТИРУЕМОМ ФОРМАТЕ

Наименование, фирменное наименование (при наличии) с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) участника аукциона	
Место нахождения (для юридического лица)	

участника аукциона	
Почтовый адрес участника аукциона	
Паспортные данные (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) участника аукциона	
Место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) участника аукциона	
Телефон участника аукциона	
Адрес электронной почты участника аукциона	
Сайт (при наличии) участника аукциона	
ИНН (при наличии) участника аукциона	
КПП (при наличии) участника аукциона	
ОГРН (при наличии) участника аукциона	
ОКПО (при наличии) участника аукциона	
ОКТМО (при наличии) участника аукциона	
Лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (Ф.И.О., должность) и ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица)	
Учредители участника аукциона и ИНН (при наличии) учредителей участника аукциона (для юридического лица)	
Члены коллегиального исполнительного органа участника аукциона и ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника аукциона (для юридического лица)	
Банковские реквизиты участника аукциона	
Наименование и место нахождения обслуживающего банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
Код БИК	
Система налогообложения	

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ:

1. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке.
2. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать двусмысленного толкования.
3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:
 - в документах не допускается наличие подчисток и исправлений;

– все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные копии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов).

4. Для подготовки проекта договора купли-продажи, Заявитель предоставляет **Сведения об участнике аукциона (Приложение к заявке на участие в аукционе) в редактируемом формате.**