

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ПГУ»

А.Д. Гуляков

2018 г.



ПРИНЯТО

Ученым советом ПГУ

Протокол от 14.04.18 № 8

**ИЗМЕНЕНИЯ В
ПРАВИЛА**
внутреннего распорядка обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Пензенский государственный университет»

г. Пенза 2018 г.

1. Дополнить Правила разделом 8 в следующей редакции:

8. Особенности правил внутреннего распорядка для иностранных обучающихся

8.1. На иностранных обучающихся, стажеров и лиц без гражданства (далее – иностранные обучающиеся), полностью распространяется действие настоящих Правил.

8.2. Иностранные обучающиеся несут обязанности, предусмотренные разделом 3, а также обязаны:

8.2.1. соблюдать требования Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 18.07.2006 №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Федерального закона от 15.08.1996 г. №114-ФЗ «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»;

8.2.2. уважать обычаи и общепринятые традиции России;

8.2.3. при каждом въезде в Российскую Федерацию в течение 3 (трех) дней с даты приезда в Пензу предоставить в структурное подразделение университета, ответственное за миграционный учет и визовую поддержку (Отдел миграционного учета и визовой поддержки Управления международного образования, далее – ОМУиВП УМО), паспорт, миграционную карту, медицинские документы, подтверждающие отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и представляющих опасность для окружающих инфекционных заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 2 апреля 2003 г. №188 «О перечне инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства, или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации», а также сертификат об отсутствии у данного иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);

8.2.4. при каждой смене места временного пребывания в Российской Федерации (по возвращении из поездки в другие города Российской Федерации, после выписки из лечебного учреждения, пребывания в гостинице и т.п.) в течение 3 (трех) дней предоставить в ОМУиВП УМО паспорт, миграционную карту и отрывной талон уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;

8.2.5. письменно проинформировать Управление международного образования о своем намерении выехать за пределы Пензенской области, в том числе за пределы РФ, не позднее чем за 3 (три) дня до даты предполагаемого выезда;

8.2.6. в случае проживания (временного пребывания) вне пределов жилого фонда университета, предоставить в ОМУиВП УМО копии следующих документов для постановки на регистрационный учет:

- а) копию договора найма жилого помещения;
- б) копию документа, подтверждающего право собственности (оперативного управления) наймодателя;
- в) заявление-согласие (письмо-согласие) наймодателя на регистрацию иностранного гражданина по месту пребывания;

8.2.7. выехать за пределы Российской Федерации в течение 2 (двух) недель после

даты отчисления обучающегося из университета. При этом необходимо представить проездной билет для выезда и другие требуемые Управлением по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области документы в ОМУиВП УМО не позже 7 (семи) дней до даты выезда:

8.2.8. в случае утраты документов (паспорта, миграционной карты, отрывного талона уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания) незамедлительно обратиться в ближайшее отделение полиции по месту утраты или обнаружения пропажи документов и сообщить об этом в ОМУиВП УМО;

8.2.9. самостоятельно нести все расходы, связанные с оформлением документов по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области, а также оплачивать накладываемые на них штрафы за утерю, порчу, несвоевременное оформление документов, нарушение паспортно-визового режима на территории Российской Федерации.

8.3. Подача иностранными гражданами в ОМУиВП УМО документов, необходимых для продления визы, продления регистрации по месту пребывания в Российской Федерации, осуществляется не позже, чем за 40 (сорок) дней до даты окончания действия визы (регистрации). При подаче документов позже указанного срока, университет вправе отказать в приеме документов.

8.4. Вопросы организации учебного процесса иностранных граждан, обучающихся в университете, слушателей и стажеров входят в компетенцию деканатов факультетов, дирекции институтов, в которых осуществляется обучение или проходит стажировка.

8.5. Обучение иностранных аспирантов находится в ведении отдела подготовки кадров высшей квалификации университета.

8.6. За нарушение обязанностей, установленных настоящими Правилами, равно как и сообщение о себе неточных или недостоверных сведений при осуществлении миграционного учета, а также других действий, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления, в порядке, установленном локальными нормативными актами университета.

2. Раздел 8 «Заключительные положения» считать разделом 9.