

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский
государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ПГУ»

А.Д. Гуляков



ПОЛОЖЕНИЕ

20 апреля 2017 № 02/112-05

о Центре симуляционного обучения
Медицинского института

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия Центра симуляционного обучения (далее – Центр; ЦСО).

1.2. ЦСО является учебно-научным структурным подразделением Медицинского института (далее – институт, МИ) Пензенского государственного университета (далее – университет, ПГУ).

1.3. Основными направлениями деятельности Центра являются:

– реализация учебного процесса кафедрами МИ при обучении студентов; последипломного обучения интернов, клинических ординаторов, аспирантов и слушателей Межотраслевого регионального центра повышения квалификации и дистанционного обучения;

– повышения профессиональной квалификации;

– учебно-методическая работа;

– профориентационная деятельность.

1.4. Центр подчиняется непосредственно директору МИ.

1.5. Руководство деятельностью ЦСО осуществляет директор Центра, назначаемый приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета. В отсутствие директора ЦСО или в случае невозможности выполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора на основании ходатайства директора Медицинского института.

1.6. Лицензию на ведение образовательной деятельности Центр получает в составе университета.

1.7. Местонахождение Центра: 440026, г. Пенза, ул. Красная, 40.

1.8. В Центре создаются условия работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Положением, вносимыми предложениями о его изменении или дополнении, и для свободного обсуждения этих предложений.

1.9. Деятельность ЦСО регламентируется следующими документами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства России от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нем информации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.08.2013 № 958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Лицензия Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.03.2013 № 0658;
- Свидетельство о государственной аккредитации от 17.05.2013 № 0627;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пензенский государственный Университет» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2015 № 1552);
- Приказ ректора ПГУ от 01.10.2014 № 881/о «О создании Центра симуляционного обучения»;
- локальные акты университета, касающиеся деятельности Центра;
- настоящее Положение.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие.

1.11. Бумажный экземпляр Положения (подлинник) хранится в центре. Электронная версия Положения о Центре симуляционного обучения размещена на странице сайта по адресу http://i_med.pnzgu.ru, а также в Управлении стратегического развития и системы качества.

2. Задачи

2.1. Главной целью деятельности Центра является усиление практической направленности образовательного процесса в МИ ПГУ путем адресной подготовки высококвалифицированных специалистов (в том числе интернов, ординаторов, аспирантов) по профессиональным образовательным программам в области медицины.

2.2. Для достижения главной цели Центр решает следующие задачи:

- обучение практическим навыкам и повышение клинической компетенции на интерактивных манекенах с программным обеспечением, муляжах, с помощью виртуальных технологий и хирургического инструментария;
- разработка принципов преемственности и последовательности в обучении практическим навыкам студентов всех курсов обучения и в последипломном обучении;
- создание условий для реализации учебного процесса согласно федеральным государственным образовательным стандартам дисциплин, модулей и для развития ЦСО;
- разработка и совершенствование методических основ обучения с использованием научных принципов с помощью алгоритмов и сценариев ситуаций, которые наиболее часто встречаются в клинической практике врача;
- разработка методических рекомендаций, способствующих улучшению постановки учебного процесса и научных исследований;
- совершенствование материально-технического обеспечения ЦСО;
- ежегодное повышение квалификации работников ЦСО в реализуемых программах, мастер-классах общероссийской общественной организации «Российское общество симуляционного обучения в медицине»;

- участие работников ЦСО в научных конференциях, съездах и др.

3. Функции

3.1. Для решения задач на Центр возлагаются следующие функции:

- реализация планов практической подготовки обучающихся по дисциплинам согласно федеральным государственным образовательным стандартам и программам, модулям, способствующим повышению качества подготовки на основе известных и новых форм, методов обучения и контроля знаний;
- согласование учебных рабочих программ и дисциплин для применения в работе;
- предоставление консультативной помощи профессорско-преподавательскому составу кафедр Медицинского института Пензенского государственного университета;
- создание условий для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава МИ ПГУ;
- планирование деятельности ЦСО в соответствии с разработанными кафедрами рабочими программами;
- организация деятельности ЦСО в соответствии с разработанными Учебно-методическим управлением календарно-тематическими планами и расписанием занятий;
- согласование возможностей медицинского оборудования ЦСО с имеющимися клиническими сценариями, ситуационными задачами, которые разработаны работниками кафедр Медицинского института ПГУ;
- организация и материально-техническое обеспечение текущей, промежуточной, итоговой государственной аттестации на базе ЦСО;
- организация и обеспечение участия работников Центра в научных конференциях, выставках, симпозиумах и т.п.;
- проведение профориентационных мероприятий.

3.2. Выполнение возложенных на ЦСО функций реализуется на основе материально-технических средств, помещений, медицинских симуляторов и инструментов, виртуальных технологий, приобретенных Пензенским государственным университетом. Оплата труда осуществляется на основе приказа ректора ПГУ.

4. Права и обязанности работников Центра

4.1. Центр имеет право:

- участвовать в стратегическом планировании деятельности Института;
- вносить на рассмотрение Ученого совета Медицинского института предложения по совершенствованию образовательной деятельности, организации научных исследований и укреплению материально-технической базы ЦСО;
- самостоятельно выбирать для осуществления образовательной деятельности методики и технологии, позволяющие наиболее полно раскрыть потенциал каждого преподавателя;
- использовать учебные помещения Института при проведении практических занятий и обсуждении их результатов на основании учебных планов, рабочих программ согласно федеральным государственным стандартам;
- готовить и предоставлять проекты документов, которые требуют рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов Медицинского института;
- представлять Пензенский государственный университет в других организациях в пределах своей компетенции;
- в лице работников участвовать в научно-технических, научно-медицинских, научно-практических обществах, семинарах, конференциях, симпозиумах, съездах в качестве представителей Пензенского государственного университета;

- получать необходимую информацию для выполнения профессиональной деятельности Центра.

4.2. Центр обязан:

- обеспечивать высокое качество и поддерживать высокий уровень образовательной деятельности в соответствии с Программой стратегического развития ПГУ;

- руководствоваться в своей деятельности нормативно-правовыми документами университета;

- исполнять решения Ученого совета университета и Ученого совета Медицинского института, приказы и распоряжения ректора; распоряжения проректоров, начальников управлений, директора Медицинского института;

- исполнять должностные инструкции и Устав Пензенского государственного университета.

5. Ответственность

5.1. Центр (в лице его директора) несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за качество образования обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников ЦСО;

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- за ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка Пензенского государственного университета;

- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся;

- за необеспечение сохранности и функционирования переданного ему на правах оперативного использования имущества Института;

- несоблюдение работниками и обучающимися Центра требований охраны труда и здоровья, пожарной безопасности, гражданской обороны, установленных в локальных нормативных актах Университета.

5.2. Распределение ответственности между всеми работниками Центра, порядок взаимодействия, а также требования к компетентности регламентируются должностными инструкциями, разработанными в соответствии со стандартами и другими нормативными документами Университета. Должностные инструкции составляются директором Центра, утверждаются и вводятся в действие в установленном в Университете порядке.

6. Взаимодействие

6.1. Центр принимает к исполнению все приказы и распоряжения по университету, по Медицинскому институту в части, касающейся его деятельности.

6.2. Центр принимает к исполнению все решения Ученого совета университета, Ученого совета Медицинского института, Научно-методического совета университета в части, касающейся его деятельности.

6.3. При выполнении своих функций Центр взаимодействует:

- с Учебно-методическим управлением - по вопросам получения учебной нагрузки на учебный год и представления плана распределения педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава, проверки рабочих программ дисциплин (модулей);

- с образовательными, административными и иными подразделениями университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой университета, процедурами управления, определенными в документах университета, организационно-распорядительными

и нормативными документами университета, Уставом университета в соответствии с утвержденными Положениями о подразделениях;

- с кафедрами факультетов Медицинского института - по вопросам сотрудничества в научной, учебной и внеучебной деятельности и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;

- с Управлением стратегического развития и системы качества по вопросам разработки, актуализации и согласования организационной и распорядительной документации;

- с Управлением кадров - по вопросам подбора и приема работников в Центр;

- с Региональным центром содействия трудоустройству и адаптации выпускников - по вопросам координации трудоустройства и карьерного роста выпускников МИ;

- с Отделом профориентационной работы - по вопросам планирования профориентационной работы, разработки и предоставления рекламно-методических материалов; участия в профориентационных мероприятиях университета;

- с Финансово-экономическим управлением - по вопросам согласования штатов Центра;

- со Службой охраны труда - по вопросам аттестации рабочих мест по условиям труда;

- с Управлением режима, безопасности и гражданской обороны - по вопросам обеспечения безопасности, предоставления списочного состава работников Центра и их обучения;

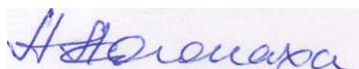
- со Службой пожарной безопасности - по вопросам противопожарной защиты обучающихся и работников.

7 Оценка результативности и эффективности деятельности Кафедры

7.1 Оценка результативности деятельности Центра осуществляется по методикам, приведенным в инструкциях Университета «Рейтинговая оценка деятельности сотрудников и подразделений», «Организация проведения рейтинговой оценки деятельности сотрудников и подразделений» и рекомендаций Университета «Система менеджмента качества. Оценка результативности».

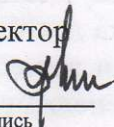
7.2 Модель рейтинговой оценки деятельности работников и подразделений устанавливается приказом ректора.

Директор Центра
симуляционного обучения



А. А. Соломаха

Первый проректор



личная подпись

В.А. Мещеряков

дата

Директор Медицинского института



личная подпись

А.Н. Митрошин

дата

Начальник Правового управления

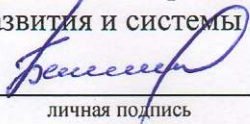


личная подпись

К.Б. Филиппов

дата

Начальник Управления стратегического
развития и системы качества



личная подпись

О.И. Беляков

дата