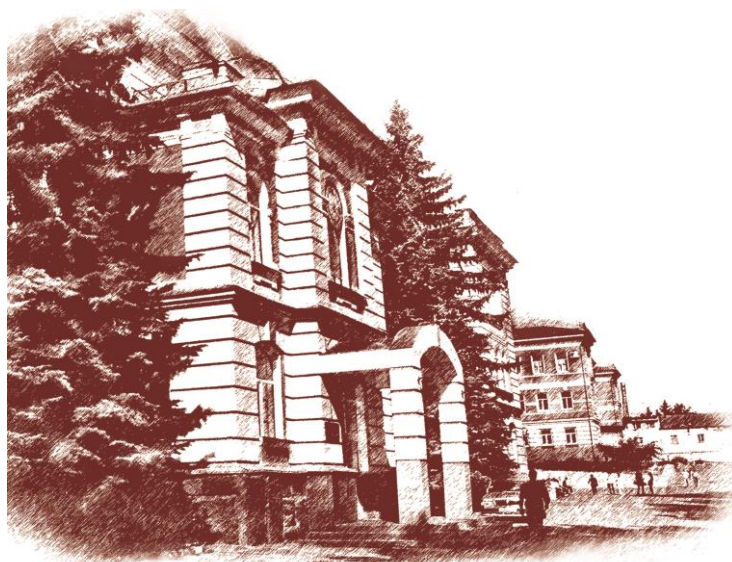


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРАВИЛА ПРИЁМА

для поступающих граждан на обучение
по программам интернатуры и ординатуры
на 2016/2017 учебный год.

Утверждены и введены в действие приказом ректора №747/о от 14.06.2016 г.



Пенза
Издательство ПГУ
2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| I Общие положения | 3 |
| II Организация приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры..... | 5 |
| III Организация информирования поступающих на обучение по программам интернатуры и ординатуры..... | 5 |
| IV Прием документов от поступающих в интернатуру и ординатуру | 6 |
| V Вступительные испытания..... | 9 |
| VI Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию | 10 |
| VII Особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам интернатуры и ординатуры на условиях целевого приема | 11 |
| VIII Зачисление на обучение по программам интернатуры и ординатуры | 11 |
| IX Особенности проведения приема иностранных граждан | 12 |

I Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам интернатуры и ординатуры (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане), а также иностранных граждан и лиц без гражданства в ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» (далее ПГУ, университет), осуществляющие образовательную деятельность, на обучение по программам интернатуры и ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяет особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам интернатуры и ординатуры на условиях целевого приема.

1.2. ПГУ действует на основании лицензии – серия 90Л01 №0000704, регистрационный №0658 от 21 марта 2013 г.; свидетельства о государственной аккредитации – серия 90А01 № 0000631, регистрационный № 0627 от 17 мая 2013 г.

1.3 Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 г. № 1076;
- Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.09.2013 № 633н;
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»»;
- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденной приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 г. № 1267;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 N 1258;
- Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99–ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2013 г. N 1391 «Об утверждении административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»;
- Постановления Правительства РФ от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

1.4. К освоению программ интернатуры (приложение 1) и ординатуры (приложение 2) допускаются лица, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.5. Прием граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством об образовании.

Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам интернатуры и ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям подготовки в интернатуре и ординатуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - контрольные цифры приема).

1.6. Прием граждан на обучение по программам интернатуры и ординатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

Поступающие на обучение по программам ординатуры (далее - поступающие) могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных организаций высшего профессионального образования, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений).

1.7. ПГУ осуществляет прием на обучение по программам интернатуры и ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договор об образовании) в соответствии с настоящими Правилами приема.

1.8. Университет не выделяет места в рамках контрольных цифр и в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам интернатуры и ординатуры для лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», и лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Феде-

рацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины (далее соответственно - выделенные бюджетные места, лица, постоянно проживающие в Крыму).

1.9. В настоящие Правила могут быть внесены изменения в соответствии с требованиями законодательной и нормативной базы Российской Федерации.

II Организация приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры

2.1. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам интернатуры и ординатуры осуществляется приемной комиссией.

2.2. Председателем приемной комиссии является ректор ПГУ.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором университета.

В состав приемной комиссии могут быть включены представители органов законодательной и исполнительной власти, практического здравоохранения, профессиональных общественных организаций.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

Состав экзаменационных и апелляционных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников университета по специальности (доктора и кандидаты наук). Допускается включение в состав экзаменационных и апелляционных комиссий научно-педагогических работников других образовательных организаций.

III Организация информирования поступающих на обучение по программам интернатуры и ординатуры

3.1. ПГУ объявляет прием на обучение по программам интернатуры и ординатуры только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающих ПГУ размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт университета) следующие документы:

- устав ПГУ;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- перечень основных образовательных программ высшего образования, реализуемые университетом.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии, расположенном на территории ПГУ, не позднее двух недель до начала приема документов размещает следующую информацию:

- ежегодно утверждаемый университетом порядок организации приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры, включающий в том числе: перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний по каждой специальности, критерии оценки результатов вступительных испытаний, информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства и правила их проведения, порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об образовании, правила подачи и рассмотрения письменных заявлений в апелляционную комиссию по результатам вступительных испытаний;

- перечень специальностей, на которые университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- общее количество мест для приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры по каждой специальности;

- образец договора для поступающих на места по договорам об образовании;

- информацию о наличии общежития(ий) и количества мест в общежитии(ях) для иногородних поступающих, порядке предоставления мест в общежитии(-ях).

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта университета для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение по программам интернатуры и ординатуры.

IV Прием документов от поступающих в интернатуру и ординатуру

4.1. Прием документов на обучение по программам интернатуры и ординатуры осуществляется с **1 июля по 20 июля 2016 года**.

4.2. Прием в ПГУ на обучение по программам интернатуры и ординатуры проводится по заявлениям о приеме на обучение по программам интернатуры и ординатуры (далее - заявление), подаваемым поступающими в приемную комиссию университета.

4.3. При подаче заявления поступающий предъявляет:

- оригинал документа, удостоверяющего его личность;
- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;
- военный билет (при наличии);

- лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют оригинал документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья;

- граждане, претендующие на обучение на условиях целевого приема, при подаче заявлений предъявляют оригиналы договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, а также направление указанных органов или организаций, соответствующих установленным университету контрольным цифрам приема.

4.4. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов его подтверждающих;

- специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);

- наличие индивидуальных достижений;
- потребность в предоставлении общежития.

В заявлении личной подписью поступающего заверяется:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства о государственной аккредитации организации (с приложением) или отсутствием у организации свидетельства о государственной аккредитации;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний и другими локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы организации приема на обучение по программам ординатуры;

- перечень документов, прилагаемых поступающим к заявлению.

К заявлению поступающий прилагает:

- копию документа, удостоверяющего его личность;
- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;

- копию военного билета (при наличии);

- 4 фотографии формата 4х6;

- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений);

- лица с ограниченными возможностями здоровья - копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;

- граждане, претендующие на обучение на условиях целевого приема – копии договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, а также направление указанных органов или организаций, соответствующих установленным университету контрольным цифрам приема.

4.5. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.6. При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии университета и акт об удалении со вступительных испытаний).

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, предоставленных поступающими. Документы должны возвращаться университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.9. По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и выдаче экзаменационного листа или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

- неполнота сведений, указанных в документах;
- недостоверность сведений, указанных в документах;
- несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета (магистратуры) специальности высшего образования по программам интернатуры и ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

V Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета (магистратуры) по соответствующей специальности.

5.2. Все вступительные испытания, проводимые университетом при приеме на обучение по программам интернатуры и ординатуры, завершаются **15 августа 2016 года**.

5.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих **не позднее, чем за десять рабочих дней** до начала вступительных испытаний.

Расписание вступительных испытаний содержит информацию о наименовании, дате, времени и месте проведения вступительных испытаний; дате объявления результатов вступительных испытаний; дате, времени и месте ознакомления с результатами вступительных испытаний. Ознакомление с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний, осуществляется в порядке, установленном ПГУ.

5.4. Для поступающих в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договорам об образовании по одной специальности устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.5. Вступительные испытания проводятся в форме собеседования. Все вступительные испытания оцениваются по 100-балльной системе оценивания. Минимальное количество баллов для приема по программам интернатуры – 40 баллов, по программам ординатуры – 60 баллов.

При проведении вступительного испытания в форме собеседования оформляется протокол, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов и ответы поступающего, результаты вступительного испытания. На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, утверждается ректором (проректором) университета и хранится в личном деле поступающего.

5.6. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационный лист поступающего.

5.7. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.8. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям в других группах или индивидуально в период проведения вступительных испытаний.

5.9. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, утвержденного университетом, члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания университет возвращает поступающему принятые документы.

5.10. Поступающие, не выдержавшие вступительные испытания или удаленные с вступительного испытания выбывают из конкурса.

VI Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение письменного заявления не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

6.3. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

6.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

VII Особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам интернатуры и ординатуры на условиях целевого приема

7.1. Университет может проводить целевой прием в рамках квот целевого приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры в пределах, установленных организации учредителем.

7.2. Основанием для проведения целевого приема являются договоры о целевом приеме, заключаемые университетом с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заключившими договоры о целевом обучении с гражданами.

Заключение договоров о целевом приеме с организациями **осуществляется до 1 июля 2016 года.**

7.3. На обучение на условиях целевого приема по программам интернатуры и ординатуры зачисляются граждане, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными органами или организациями, и выдержали конкурс на целевые места в рамках квоты целевого приема.

7.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим, участвующим в общем конкурсе по соответствующим специальностям.

VIII Зачисление на обучение по программам интернатуры и ординатуры

8.1. Процедуре зачисления предшествует объявление **15 августа** соответствующего года на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии, расположенном на территории организации, утвержденных председателем приемной комиссии полных фамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема (на места в рамках контрольных цифр приема, места для обучения на условиях целевого приема, места по договорам об образовании) с указанием суммы набранных баллов по вступительным испытаниям.

Данные перечни формируются организацией в следующей последовательности:

граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места на обучение на условиях целевого приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места в рамках контрольных цифр приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места по договорам об образовании, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием).

8.2. На обучение по программам интернатуры и ординатуры по специальностям зачисляются граждане Российской Федерации, имеющие более высокие результаты вступительных испытаний, а при равных результатах вступительных испытаний - граждане Российской Федерации, имеющие более высокий средний балл при обучении по программе специалитета (магистратуры); при равных результатах вступительных испытаний и равном среднем балле при обучении по программе специалитета (магистратуры) - граждане Российской Федерации, имеющие более высокие индивидуальные достижения.

Зачисление граждан Российской Федерации, поступивших на обучение по программам интернатуры и ординатуры по договорам об образовании, осуществляется по результатам конкурса на условиях, предусмотренных договорными обязательствами.

8.3. Зачисление осуществляется из числа граждан Российской Федерации, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест и заканчивается не позднее чем за **десять рабочих дней** до начала учебных занятий. Зачисление осуществляется в следующие сроки:

17 августа - издание приказа (приказов) о зачислении на программы интернатуры и ординатуры на места, финансируемые из средств федерального бюджета и на места по договорам об образовании).

8.4. Приказ (приказы) о зачислении на места в рамках контрольных цифр приема и места для обучения на условиях целевого приема с указанием результатов вступительных испытаний публикуются на официальном сайте организации и на информационном стенде приемной комиссии, расположенном на территории организации, в день их издания и должны быть доступны для ознакомления в период до 31 декабря соответствующего года включительно.

IX Особенности проведения приема иностранных граждан

9.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в университет на обучение по программам интернатуры и ординатуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в соответствии с договорами об образовании.

9.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

9.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

9.2.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637;

9.2.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в соответствии с указанными в пунктах 9.2.2 - 9.2.3 настоящих Правил приема нормативными правовыми актами, в университет для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящими Правилами приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в ПГУ в соответствии с договорами об образовании осуществляется на условиях, установленных настоящими Правилами приема на обучение по программам интернатуры и ординатуры.

9.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет иностранный гражданин и лицо без гражданства предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа государственного образца об образовании, либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

- 4 фотографии формата 4х6.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

9.6. Прием иностранных граждан в ПГУ на обучение по программам интернатуры и ординатуры осуществляется на основании результатов вступительных испытаний.

9.7. Зачисление иностранных граждан, указанных в пункте 9.2.1 настоящих Правил, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

Справки по вопросам, связанным с поступлением в университет, можно получить по *адресу:*

440026, г. Пенза, ул. Красная, 40,

Отдел профориентационной работы: уч. корпус № 8, ауд. 8–207, телефон 8(8412)36–84–83

*Прием иностранных граждан:
корпус № 11, тел. +7 (8412) 54-80-16*

Приемная комиссия:

уч. корпус №1, ауд. 1–204, телефон 8(8412) 36–82–93

Сайт университета: www.pnzgu.ru, e-mail: priem@pnzgu.ru

Перечень программ интернатуры

| № п/п | Специальность |
|-------|--------------------------------------|
| 1 | Хирургия |
| 2 | Терапия |
| 3 | Травматология и ортопедия |
| 4 | Акушерство и гинекология |
| 5 | Инфекционные болезни |
| 6 | Патологическая анатомия |
| 7 | Педиатрия |
| 8 | Клиническая лабораторная диагностика |
| 9 | Онкология |
| 10 | Рентгенология |
| 11 | Психиатрия |
| 12 | Неврология |
| 13 | Оториноларингология |
| 14 | Офтальмология |
| 15 | Стоматология общей практики |
| 16 | Управление и экономика фармации |

Перечень программ ординатуры

| № п/п | Шифр | Специальность |
|-------|----------|---|
| 1 | 31.08.01 | Акушерство и гинекология |
| 2 | 31.08.07 | Патологическая анатомия |
| 3 | 31.08.09 | Рентгенология |
| 4 | 31.08.11 | Ультразвуковая диагностика |
| 5 | 31.08.19 | Педиатрия |
| 6 | 31.08.20 | Психиатрия |
| 7 | 31.08.32 | Дерматовенерология |
| 8 | 31.08.35 | Инфекционные болезни |
| 9 | 31.08.36 | Кардиология |
| 10 | 31.08.42 | Неврология |
| 11 | 31.08.49 | Терапия |
| 12 | 31.08.54 | Общая врачебная практика (семейная медицина) |
| 13 | 31.08.57 | Онкология |
| 14 | 31.08.58 | Оториноларингология |
| 15 | 31.08.59 | Офтальмология |
| 16 | 31.08.66 | Травматология и ортопедия |
| 17 | 31.08.67 | Хирургия |
| 18 | 31.08.69 | Челюстно-лицевая хирургия |
| 19 | 31.08.72 | Стоматология общей практики |
| 20 | 31.08.73 | Стоматология терапевтическая |
| 21 | 31.08.74 | Стоматология хирургическая |
| 22 | 31.08.75 | Стоматология ортопедическая |
| 23 | 31.08.76 | Стоматология детская |
| 24 | 31.08.77 | Ортодонтия |